



AFFÄRSVERKSTAN

“mycket verkstad och lite snack”

KURS

Att hitta nålen i höstacken

- att rekrytera och anställa

Här får du konkreta tips, verktyg och färdigheter för en professionell rekryteringsprocess. Den här kursen vänder sig till dig som är ovan att anställa och behöver konkreta råd, tips och verktyg. Vi går igenom processen att bli arbetsgivare, allt från vad skatteverket kräver, hur rekryteringsprocessen går till (skriva kravprofil, välja rekryteringskanal, urval och bedömning, intervju, ta referenser mm) till hur du skriver ett arbetsrättsligt korrekt anställningsavtal. I kursen ingår ett antal praktiska mallar och checklistor som du har stor nytta av.

Något om innehållet i kursen:

- Att bli arbetsgivare
- Rekryteringsprocessen från a - ö
- Ta fram kravprofil
- Var hittar du kandidater
- Läs och bedöm ansökningshandlingar
- Svara sökanden
- Intervju, ta referenser
- Skriva anställningskontrakt
- De vanligaste fallgroparna

Tid: En dags kurs kl 09.00 - 17.00

Plats: Luma Park, Lumahuset, Lumaparksvägen 7 Hammarby sjöstad

Arrangör: Malin Ung, Focus HR

Pris: 4 500:- Inklusivt för- och eftermiddagskaffe, lunch och kursdokumentation

Anmälan: Kontakta Affärsverkstan, info@affarsverkstan.se Begränsat antal platser

ARRANGÖR



Malin Ung har en bred erfarenhet av arbete med utbildningar, kompetens- och personalfrågor från olika företag och branscher. Hon har även arbetat med kvalitet och verksamhetsutveckling samt med IT stöd för HR. Utbildad Personalstrateg som drivs av utveckling samt har ett processorienterat arbetssätt.

HR Skills vänder sig till företag och organisationer som vill öka sin lönsamhet och stärka sitt varumärke som arbetsgivare. Framgångsrika chefer ger mer motiverade och engagerade medarbetare som i sin tur ger ökad produktivitet och kvalitet, som bidrar till ökad lönsamhet och stärkt varumärke som arbetsgivare.

För mer information, gå in på: www.hrskills.se eller kontakta Malin direkt på malin.ung@hrskills.se eller 0760-50 28 88.